

第51回 東海・北陸地区中学校技術・家庭科研究大会 富山大会 平成26年度富山県中学校技術・家庭科研究大会 宿泊・弁当のご案内

この度、「第51回東海・北陸地区技術・家庭科研究大会富山大会」が開催されるにあたり、皆様方の宿泊を(株)JTB中部富山支店が世話させていただくことになりました。
皆様方のご利用を心からお待ち申し上げます。

宿泊ホテルのご案内

宿泊取扱期間：平成26年10月14日（火）～10月16日（木）の3日間

宿泊代金：お一人様あたり 1泊朝食付（税金・サービス料込み）※

申込 記号	ホテル名	宿泊代金 シングル	住所	アクセス（富山駅より）
				アクセス（全体会場より）
1	富山エクセルホテル東急	11,880 円	富山市新富町 1-2-3	徒歩 2 分 徒歩 12 分
2	オークスカナルパークホテル富山	9,500 円	富山市牛島町 11-1	徒歩 2 分 徒歩 7 分
3	ホテルグランテラス富山	9,000 円	富山市桜橋通 2-28	徒歩 5 分 徒歩 15 分
4	ダイワロイネットホテル富山	8,500 円	富山市荒町 6-1	路面電車 7 分＋徒歩 2 分 徒歩 12 分＋路面電車 7 分
5	富山地鉄ホテル	8,500 円	富山市桜町 1-1-1	徒歩 3 分 徒歩 10 分
6	とやま自遊館	8,000 円	富山市湊入船町 9-1	徒歩 7 分 徒歩 1 分
7	アパホテル富山駅前	8,000 円	富山市明輪町 88-2	徒歩 7 分 徒歩 12 分
8	ホテルプライム富山	7,500 円	富山市桜町 2-3-25	徒歩 5 分 徒歩 15 分
9	コンフォートホテル富山駅前	7,500 円	富山市宝町 1-3-2	徒歩 2 分 徒歩 17 分
10	高岡マンテンホテル駅前	8,000 円	高岡市末広町 1-8	【第2分科会 第4分科会 向け】 JR 高岡駅より徒歩 1 分

※朝食不要の場合でも、ご返金はできませんのでご了承ください。

（ホテルプライム富山、コンフォートホテル富山駅前は、朝食無料の施設となります）

※個人的な費用（例：電話代等）は、各自にてご清算をお願いいたします。

※部屋数には限りがございますので、先着順にてご予約をさせていただきます。

※ご希望のホテルが満室の場合、他のホテルをご案内させていただく場合がございます。

なお、同期間中、東海北陸地区連合小学校長会教育研究大会の開催(10月16日・17日)があり、混み合うことが予想されます。

昼食弁当のご案内

大会2日目（10月16日） 昼食(弁当)の事前予約も承ります。

周辺に食事処の少ない会場も多いため、お弁当の事前予約をお勧めいたします。

弁当代 1,000円（税込・お茶付）

お申込の流れ

- (1) 別紙「参加申込書」に必要事項をご記入の上、各都道府県中学校技術・家庭科研究会事務局へ F A Xにてお申し込みください。
- (2) お申し込み締切日：平成26年8月15（金）締切
- (3) お申し込み後に、「参加確認書・請求書・宿泊確認書・ホテル案内・お弁当引換券」を郵送にて送付させていただきます。
※お支払いは請求書に記載の専用口座に、平成26年9月19日（金）までにお振込みください。
（振込み手数料はお客様負担にてお願い致します）。

お申込後の変更・取消

- (1) 大会参加費・お弁当代などの、ご入金後の返金は承りません。
- (2) 変更・取消の場合は、必ず F A Xにて下記の連絡先にご連絡をお願い致します。
申込書に加筆いただき、変更・取消の内容をご連絡いただく形でも結構です。
内容の聞き間違い・伝え間違いを避けるため、お電話での変更・取消は受付致しかねます。
- (3) なお、取消につきましては、下記の基準にて取消料がかかりますので、ご了承ください。
（取消日＝宿泊開始日の前日から起算してさかのぼって）

取消日	6 日前まで	5 日前～2 日前	前日	当日・無連絡
取消料	無 料	2 0 %	4 0 %	1 0 0 %

- (4) 宿泊代入金後の返金
宿泊変更・取消に伴い返金が発生する際は、大会終了後に弊社より返金させていただきます。

【お問合せ・お申込先】

株式会社 J T B 中部 富山支店

「第 51 回東海・北陸地区中学校技術・家庭科研究大会 富山大会」係 （担当：窪、恒川）

T E L : 0 7 6 - 4 3 1 - 7 5 8 1 F A X : 0 7 6 - 4 4 4 - 0 6 7 9

〒9 3 0 - 0 0 0 3 富山県富山市桜町 1 - 1 - 3 6 富山地鉄ビル 1 階

営業時間 9 : 3 0 ~ 1 7 : 3 0 （土・日・祝日 休業）

◆ご旅行条件（要約）

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株) J T B 中部（名古屋市中村区名駅 1-1-4 観光庁長官登録旅行業第 1762 号 以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。

また、契約の内容・条件とは、各プランに記載されている条件のほか、下記条件、出発前にお渡しする確定書面および当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

お申込書に所定の事項を記入し、指定の期日までに旅行代金全額をお支払いください。旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した宿泊費、食事代及び消費税等諸税（プランに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません）

●個人情報の取扱について

当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

総合旅行業務取扱管理者 鈴木 武雄

旅行企画・実施 (株) J T B 中部

観光庁長官登録旅行業第 1762 号

日本旅行業協会正会員

ボンド保証会員

参加申込書

第51回東海・北陸地区中学校技術・家庭科研究大会 富山大会
平成26年度富山県中学校技術・家庭科研究大会 8月15日(金)締切

申込日 平成26年 月 日

	ふりがな 氏名	学校名	備考	大会参加費 資料のみ希望 4,000円	宿泊				分科会 10月15日 参加の有無希望の番号 1,000円	お弁当 10月16日	合計金額 (円)
					10月14日(火)	10月15日(水)	10月16日(木)	金額			
例	とやま 富山 太郎	富山市立 富山中学校	全司	○	2	9,500			1	○	14,500
【必須】大会参加確認書類の送付先					勤務先電話番号		勤務先FAX番号				
※記載された個人情報につきましては、申し込み内容の確認、お客様への連絡のみに使用いたします。					勤務先住所		〒				
備考					※宿泊で喫煙、禁煙の希望がある場合は該当箇所を○で囲んでください。		禁煙希望 ・ 喫煙希望 ・ 希望なし				

- 1 宿泊を希望の場合は、別紙を参照し記号・金額をご記入ください。宿泊が不要の場合は斜線を引いてください。
- 2 学校名の横の備考欄には、理事は「理」・事務局は「事」・全体会司会者は「全司」・全体会発表者は「全発」・分科会司会者は「分司」・分科会発表者は「分発」と記入ください。一般参加者は空欄でお願いします。なお、分科会司会者及び発表者は当日の昼食の準備をします。
- 3 駐車場などの準備のため、全体会・分科会への交通手段を○で囲んでください。
- 4 ツインルームをご希望の方は、利用される方2名の学校名と氏名をご記入ください。ツインルームを1名で利用は出来ませんのでご了承ください。ツインルームの宿泊代金につきましては、お申込後、JTB中部富山支店よりご案内させていただきます。

学校の様と	学校の様にてツインルームを希望します
全体会参加者 15日(水)	第3分科会会場(和合中学校)までのシャトルバス をご利用になる方は○を付けてください。
自家用車	無料シャトルバス利用希望
分科会参加者 16日(木)	
自家用車	公共交通機関等